

Základní škola, Praha 13, Kuncova 1580

Řád školní družiny

Tento Řád školní družiny je součástí Školního řádu Základní školy, Praha 13, Kuncova 1580

1. O přijetí do školní družiny rozhoduje ředitel školy spolu s vychovatelkou na základě rozhovoru s rodiči. Do zápisního lístku stanoví rodiče čas odchodu dítěte ze školní družiny. Každou změnu bydliště, tel. čísla, nebo odchodu ze školní družiny, uvedené na zápisním lístku, jsou rodiče povinni doložit písemně.

2. Odchod domů, v jinou dobu než je uvedena na zápisním lístku, je možný pouze na základě písemné žádosti rodičů. S písemným souhlasem rodičů mohou děti odcházet domů samostatně. Rodiče přejímají odpovědnost za bezpečnost dítěte během cesty domů. Na telefonickou výzvu, SMS zprávu, nebo e-mail, nebude dítě ze ŠD uvolněno.

V případě, že si zákonný zástupce nevyzvedne dítě do konce provozu ŠD, tj. do 17. 30 hod., volá vychovatelka zákonným zástupcům uvedených na zápisním lístku. Pokud se nedovolá, předá dítě Městské policii Prahy 13.

3. Docházka dětí přijatých do školní družiny je povinná. Omluvení nepřítomného žáka je stejné jako při školní docházce / viz řád školy /. Pravidelné docházení dětí do družiny sleduje vychovatelka ve svém oddělení a nepřítomnost žáků zapisuje do třídní knihy.

4. Provoz ranní družiny je od 6.30 hod do 7.40 hod. Škola se zamyká v 7.15 hod., i po této době vpustí vychovatelka dítě do školní družiny. Odpolední provoz školní družiny je zajištěn od 11.40 hod. do 17.30 hod. Vycházka je denně od 14.00hod. do 15.00hod. V tuto dobu není možné vyzvedávat dítě ze školní družiny.

5. Po skončení vyučování přivádí vyučující žáky do školní družiny. Informuje vychovatelku o nepřítomnosti žáků. Žáci odcházejí do jídelny společně s vychovatelkou dle vypracovaného harmonogramu odchodů do jídelny, v jídelně sedí pohromadě, vychovatelka provádí dozor nad svojí družinou. Po skončení oběda odchází společně z jídelny.

6. Při mimoškolních akcích (*jazykové, hudební, pohybové kroužky, kopaná a pod.*) vychovatelka předává žáky příslušným lektorům, kteří si je převezmou a po skončení akce je přivedou zpět do družiny. V případě, že kroužek zasahuje do doby vycházky, dítě odchází a vrací se do hlídací místnosti (ranní družiny), kde dozor vykonává jedna vždy vychovatelka. Účast na jednotlivých kroužcích, přesnou dobu trvání a jméno lektora oznámí rodiče vychovatelce písemnou formou.

7. Všichni žáci musí mít ve školní družině přezůvky.

8. Práci ve školní družině řídí a organizuje vychovatelka, každý žák je povinen se řídit jejími pokyny. Vychovatelka dbá na zvýšenou bezpečnost dětí při práci s ostrými předměty. Při vycházce děti nesmí sbírat ostré a nebezpečné předměty.

9. Žák může být ze školní družiny i vyloučen. Důvodem vyloučení může být soustavné porušování kázně a pořádku v družině, ohrožování zdraví a bezpečnosti dětí, používání nevhodných a vulgárních slov a ubližování spolužákům
10. Vychovatelka zodpovídá za řádné využití volného času a aktivní relaxaci dětí. Dbá, aby zaměstnání dětí odpovídalo duševnímu vývoji dětí, rozvoji jejich zájmů a upevňování vědomostí.
11. Při vycházce dbá vychovatelka o bezpečnost dětí. Při přecházení vozovky zastaví první dvojici dětí na okraji chodníku, vychovatelka vkročí do vozovky první, vydá pokyn k přecházení a po bezpečném opuštění dětí vozovky ji opustí jako poslední.
12. Za vypůjčené věci a hračky odpovídá skupina dětí, jimž byly zapůjčeny. Vracené věci kontroluje vychovatelka. Dojde-li ke svévolnému poškození věci, projedná vychovatelka případ s rodiči a dohodne způsob úhrady.
13. Každou kulturní, nebo sportovní akci nahlásí vychovatelka vedení školy a písemně informuje rodiče o termínu akce, době odchodu a návratu, popřípadě ceny a potřebného vybavení dítěte na akci.
14. Rodiče si dítě vyzvedávají nahlášením jména dítěte do videotelefonu u vchodu do školy. V době vycházky (14.00 - 15.00) není možné dítě vyzvedávat.
15. Do školní družiny není v době provozu povolen vstup nepovolaným osobám. V případě jednání s vychovatelkou si rodič vyzvedne u paní vrátné vizitku host a nahlásí jí své jméno.
16. V šatně si dítě odkládá své věci na určené místo. Případnou ztrátu, nebo záměnu ihned nahlásí své vychovatelce. V prostorách školy i na vycházce udržují žáci čistotu a pořádek.
17. Nevolnost nebo poranění žáci hlásí bezprostředně své vychovatelce. Ta zajistí první pomoc a při úrazu zapíše událost do Evidence úrazů. Vyrozumí rodiče. Pokud se jedná o pojistnou událost, do dvou dnů sepíše za účasti vedení školy záznam o školním úrazu pro pojišťovnu.
18. Před odchodem domů nikdy žák neodchází bez oznámení a rozloučení. Děti se při odchodu domů zbytečně nezdržují v šatnách ani prostorách v okolí školy.
19. Poplatek za školní družinu se platí ročně, pololetně nebo měsíčně bankovním převodem na účet školy. Každé dítě obdrží při zápisu do školní družiny variabilní symbol.

V Praze dne 1.9.2015

PaedDr. Pavel Petrnoušek

Ředitel školy